

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Общество с ограниченной
ответственностью
«Фабрика информационных
технологий»

Ф.Е. Жерновой

М.П.

**Информационно-аналитическая система «ГРИФ»
Мониторинг и слежение за транспортными средствами**

Руководство пользователя

Листов 44

Содержание

Перечень терминов и сокращений	4
1 Введение.....	6
1.1 Область применения.....	6
1.2 Краткое описание возможностей	6
1.3 Уровень подготовки пользователя.....	6
1.4 Перечень эксплуатационной документации, с которой необходимо ознакомиться пользователю.....	6
2 Назначение и условия применения системы	7
2.1 Виды деятельности, для автоматизации которых предназначена система	7
2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение системы в соответствии с назначением	7
2.2.1 Требования к серверному помещению.....	7
2.2.2 Требования к защите от влияния внешних воздействий.....	7
2.2.3 Требования к безопасности при работе с системой.....	8
2.2.4 Требования к организационному обеспечению	8
3 Подготовка к работе	9
3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных	9
4 Описание процесса работы	10
4.1 Вход в Систему	10
4.2 Выход из Системы.....	11
4.3 Режим слежения	11
4.3.1 Настройка фильтров.....	12
4.3.2 Запуск и остановка режима слежения.....	20
4.3.3 Результаты режима слежения	21
4.4 Поиск ТС	28
4.4.1 Запуск поиска фиксаций	29
4.4.2 Результаты поиска	29
4.5 Формирование отчета «Проезды за период».....	30

4.5.1	Настройка параметров отчета «Проезды за период».....	30
4.5.2	Результат формирования отчета «Проезды за период».....	32
4.6	Формирование отчета «Регионы»	33
4.6.1	Настройка параметров отчета «Регионы»	33
4.6.2	Результат формирования отчета «Регионы»	34
4.7	Работа со списками ТС.....	34
4.7.1	Создание списка ТС	35
4.7.2	Редактирование наименования и описания списка ТС	36
4.7.3	Экспорт списка ТС.....	37
4.7.4	Импорт списка ТС.....	37
4.7.5	Удаление списка ТС.....	38
4.7.6	Добавление ГРЗ ТС в список.....	38
4.7.7	Поиск ГРЗ ТС.....	39
4.7.8	Редактирование ГРЗ.....	40
4.7.9	Удаление ГРЗ ТС	41
5	Аварийные ситуации	42
5.1	Признаки аварийной (нештатной) ситуации.....	42
5.2	Порядок действий при аварийной ситуации	42
5.3	Служба технической поддержки системы.....	42
6	Рекомендации по освоению системы	43
6.1	Общие рекомендации	43
	Лист регистрации изменений	44

Перечень терминов и сокращений

В документе введены следующие специальные сокращения и термины на русском языке:

Термин, сокращение	Определение
АПВГК	Автоматический пункт весового и габаритного контроля
ГРЗ ТС (ГРЗ)	Государственный регистрационный знак транспортного средства
«ГРИФ» (Система)	Информационно-аналитическая система «ГРИФ»
«Карточка»	Элемент интерфейса Системы, содержащий полную информацию о ТС или месте дислокации, или фиксации
Кластер	Совокупность близко расположенных (в пределах заданного радиуса) мест дислокации для отображения на карте
Маска ГРЗ	Шаблон искомого ГРЗ. Маска ГРЗ применяется в случае, если ГРЗ известен не полностью
Место дислокации	Уникальное сочетание устройства и точки (координат) его расположения на местности. Рассчитывается на основе полученных от устройства фиксаций с объединением расположенных в пределах заданного радиуса координат фиксаций с одного и того же устройства в одно место дислокации
ПК	Персональный компьютер
«Плитка»	Графический элемент интерфейса Системы, содержащий основную информацию о фиксации
Распознанный ГРЗ ТС	Любое непустое значение ГРЗ
Режим слежения (розыск ТС)	Режим работы Системы, предназначенный для слежения в реальном времени за передвижением ТС

Термин, сокращение	Определение
Список ТС	Множество ГРЗ ТС, используемое для фильтрации фиксаций в режимах поиска и слежения
ТС	Транспортное средство
Устройства фиксации	Комплексы фотовидеофиксации или трафик-детекторы, или АПВГК или иные источники данных об отдельных фиксациях ТС
Фиксация	Факт проезда ТС, зафиксированный устройством
«Флаг»	Графический элемент пользовательского интерфейса, позволяющий пользователю управлять параметром с двумя состояниями (включено / выключено)

1 Введение

1.1 Область применения

Информационно-аналитическая система «ГРИФ» (далее – «ГРИФ», Система) предназначена для мониторинга транспортного потока и слежения за транспортными средствами (далее – ТС).

1.2 Краткое описание возможностей

«ГРИФ» обеспечивает реализацию следующих функций:

- режим слежения (далее – розыск ТС);
- поиск ТС;
- формирование отчетов;
- просмотр «карточек» фиксаций;
- просмотр «карточек» ТС;
- ведение списков ТС.

1.3 Уровень подготовки пользователя

Пользователь Системы должен обладать базовыми навыками использования ПК.

1.4 Перечень эксплуатационной документации, с которой необходимо ознакомиться пользователю

Перед эксплуатацией пользователю необходимо ознакомиться с содержанием настоящего документа. Изучение дополнительной эксплуатационной документации не требуется.

2 Назначение и условия применения системы

2.1 Виды деятельности, для автоматизации которых предназначена система

Система предназначена для автоматизации следующих видов деятельности:

- мониторинг транспортного потока;
- мониторинг данных, поступающих от АПВГК и устройств фиксации;
- поиск фиксаций отдельных ТС;
- формирование и ведение списков ТС;
- розыск ТС по известным критериям;
- построение статистических отчетов.

2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение системы в соответствии с назначением

2.2.1 Требования к серверному помещению

Помещение центра обработки данных (далее – ЦОД), в котором установлена краткое название ИС, удовлетворяет следующим необходимым условиям:

- а) помещение обеспечено системой кондиционирования и вентиляции;
- б) температура воздуха стабильна и находится в диапазоне от 18 до 24 оС при относительной влажности воздуха от 40 до 50 %;
- в) давление воздуха внутри помещения больше давления воздуха в прилегающих помещениях.

2.2.2 Требования к защите от влияния внешних воздействий

Для защиты краткое название ИС от влияния внешних воздействий помещение ЦОД, на территории которого располагаются аппаратные и программные компоненты системы, обладает следующими инженерно-технологическими системами:

- а) гарантированное электропитание оборудования от двух независимых вводов (основного и резервного, допустимый диапазон напряжения в электрической сети: 200-240 В, частота 50 Гц);
- б) бесперебойное электропитание;
- в) система кондиционирования воздуха, поддерживающая температуру 18-24 °С и относительную влажность в помещении 40-50%;
- г) система контроля доступа, охранной сигнализации;
- д) система пожарной сигнализации и автоматического пожаротушения;
- е) система газоудаления.

2.2.3 Требования к безопасности при работе с системой

Все технические решения, используемые при монтаже, наладке, эксплуатации, обслуживании и ремонте технических средств краткое название ИС, соответствуют действующим нормам и правилам техники безопасности, пожарной безопасности и взрывобезопасности, а также охраны окружающей среды при эксплуатации.

2.2.4 Требования к организационному обеспечению

Для обслуживания системы выделено два администратора на случай отпуска, болезни и т.п. одного из них.

Режим работы администраторов, обслуживающих систему, регламентируется трудовым распорядком, установленным для сотрудников в рамках подразделений предприятия Заказчика.

3 Подготовка к работе

3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных

Доступ к данным предоставляется только авторизованным пользователям с учетом их служебных полномочий.

Установка Системы на ПК пользователя не требуется, взаимодействие осуществляется посредством веб-приложения.

4 Описание процесса работы

4.1 Вход в Систему

Для начала работы с информационно-аналитической системой «ГРИФ» требуется пройти процедуру авторизации. Для входа в Систему необходимо выполнить ряд действий:

1. Перейдите на страницу авторизации Системы (см. Рисунок 1);

Примечание. Шаблон URL: <https://fabit.ru/grif/>

Интеллектуальная транспортная система

Вход

Логин

Пароль

Войти

Рисунок 1. Страница авторизации

2. Заполните поля «Логин» и «Пароль»;
3. Нажмите кнопку «Войти». В результате выполнения данного действия будет осуществлен вход в информационно-аналитическую систему «ГРИФ» (см. Рисунок 2).

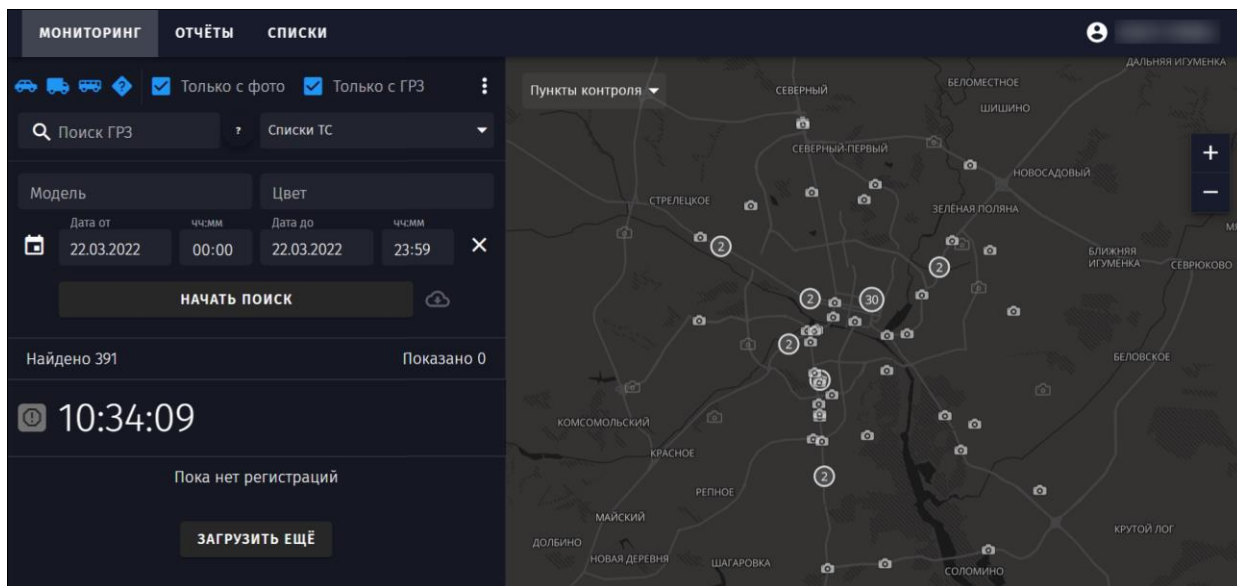



Рисунок 2. Информационно-аналитическая система «ГРИФ». Раздел «Мониторинг»

4.2 Выход из Системы

В случае длительной остановки или полного завершения работ пользователю необходимо выйти из Системы.

Внимание. Выход из системы является обязательным условием в случае длительной остановки или полного завершения работ. Данное действие направлено на предотвращение несанкционированного доступа к Системе.

Для выхода из Системы необходимо выполнить ряд действий:

1. Нажмите на кнопку , (см. Рисунок 2). В результате выполнения данного действия пользователю станет доступна кнопка «Выйти».
2. Нажмите кнопку «Выйти». В результате выполнения данного действия будет осуществлен возврат на страницу авторизации Системы (см. Рисунок 1).

4.3 Режим слежения

Режим слежения предназначен для слежения в реальном времени за передвижением ТС, соответствующих заданным критериям. Система уведомляет о фиксации таковых ТС и ведет учет принятых мер. По умолчанию после авторизации режим слежения выключен.

Параллельная работа режима слежения и функции поиска проездов (см. п. 4.4) невозможна.

При включенном режиме слежения пользователю доступен функционал разделов «Отчеты» (см. п. 4.5, 4.6) и «Списки» (см. п. 4.7) без ограничений. При переходе между разделами параметры режима слежения не изменяются.

Внимание. Уведомления о получении фиксации (см. 4.3.3.2), удовлетворяющих заданным критериям, отображаются только в разделе «Мониторинг».

4.3.1 Настройка фильтров

Перед запуском режима слежения требуется задать критерии данной операции. Настройка параметров осуществляется с помощью панели фильтров (см. Рисунок 3), расположенной в разделе «Мониторинг». Пользователю необходимо сконфигурировать минимум один параметр для запуска режима слежения.

Внимание. Запуск режима слежения без предварительного указания критериев невозможен.

Примечание. Конфигурирование параметров «Только с фото» и «Только с ГРЗ» (см. Рисунок 3) в отсутствие указания иных критериев розыска не дает возможность запустить режим слежения.

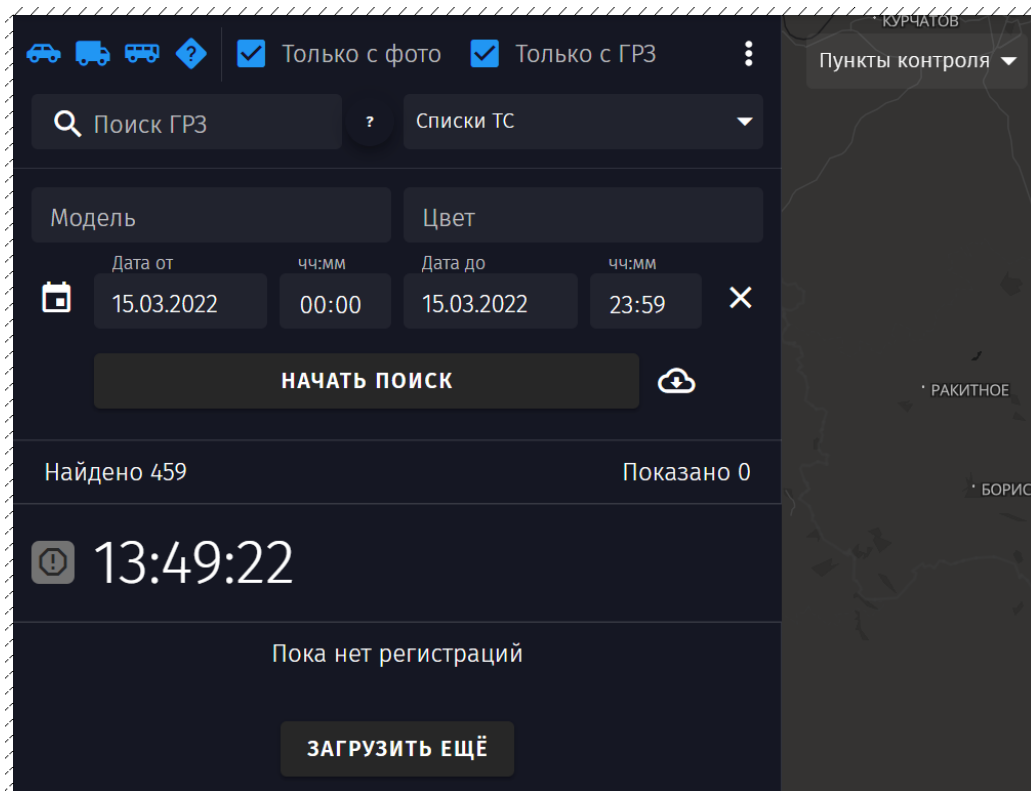







Рисунок 3. Раздел «Мониторинг». Панель фильтров

На панели фильтров (см. Рисунок 3) пользователю для настройки режима слежения доступен ряд параметров (см. п. 4.3.1.1 – п. 4.3.1.8).

4.3.1.1 Тип ТС

Пользователь может указать один или несколько типов ТС из следующего списка:

- легковое ;
- грузовое ;
- автобус ;
- не определен .

Примечание. При отсутствии выбора типа ТС    , слежение будет осуществляться за ТС всех типов.

4.3.1.2 Наличие фото

При установке «флага» в результаты розыска будут включены только фиксации с изображением проезда ТС. При снятии «флага» в результаты розыска будут включены фиксации как с имеющимся, так и с отсутствующим изображением проезда ТС.

Примечание. «Флаг» – графический элемент пользовательского интерфейса, позволяющий пользователю управлять параметром с двумя состояниями (включено / выключено).

4.3.1.3 Наличие распознанного ГРЗ

При установке «флага» в результаты розыска будут включены только фиксации с распознанным ГРЗ ТС. При снятии «флага» в результаты розыска будут включены фиксации как с распознанным, так и не распознанным ГРЗ ТС.

Примечание. Распознанный ГРЗ ТС – любое непустое значение ГРЗ.

4.3.1.4 Значение ГРЗ


Пользователь может ввести конкретный ГРЗ или маску ГРЗ. Допускается использование латинских или кириллических букв, цифр и специальных символов, применяемых для создания масок ГРЗ.

Примечание. Маска ГРЗ применяется в случае, если ГРЗ известен не полностью.

Для создания масок ГРЗ применяются специальные символы, заменяющие неизвестные фрагменты ГРЗ:

- * - произвольное количество любых символов;
- ? - одиночный произвольный символ;
- _ - одиночная буква;
- # - одиночная цифра.

Пример. При вводе маски ГРЗ _11#AA31 (в ГРЗ не известна первая буква и третья цифра) в результаты поиска будут включены фиксации A111AA31, B119AA31, A110AA31 и т.д.

Примечание. Пользователю доступна подсказка, содержащая перечень спецсимволов, применяемых для написания масок ГРЗ. Для открытия подсказки наведите курсор на символ  (см. Рисунок 3).




4.3.1.5 Модель ТС

Пользователь может ввести марку или модель ТС, допускается использование латинских или кириллических букв и цифр. После начала ввода отобразится подсказка, состоящая из списка уникальных значений марок/моделей ТС, ранее фигурировавших в Системе. Пользователь может выбрать один из предложенных вариантов.

4.3.1.6 Цвет ТС

Пользователь может ввести цвет ТС, допускается использование латинских или кириллических букв и цифр. После начала ввода отобразится подсказка, состоящая из списка уникальных значений цветов ТС, ранее фигурировавших в Системе. Пользователь может выбрать один из предложенных вариантов.

4.3.1.7 Пункт фиксации

Пользователю доступен выбор конкретных пунктов фиксации, к которым имеет доступ его учетная запись, для задействования в розыске. Выбор может осуществляться двумя способами, описанными ниже (см. п. 4.3.1.7.1, п. 4.3.1.7.2). Вне зависимости от варианта выбора отобранные пункты фиксации на карте выделяются светло-серым фоном  / , в списке соответствующие устройства помечаются «флагом»  (см. Рисунок 5).

Пользователю предоставляется возможность выбора всех пунктов фиксации, расположенных на требуемой территории (см. п. 4.3.1.7.3).

Внимание. При настройке критериев поиска фиксации (см. п. 4.4) конкретные пункты фиксации (см. п. 4.3.1.7.1, п. 4.3.1.7.2) и территориальные единицы (см. п. 4.3.1.7.3) являются независимыми фильтрами и объединяются по условию «И».

Пример. Если устройство фиксации сначала располагалось на территории «А», а затем на территории «Б», то при выборе данного устройства (см. п. 4.3.1.7.1, п. 4.3.1.7.2) в результаты поиска будут включены фиксации, сделанные на обеих территориях. В случае дополнительного указания

территории «Б» в качестве критерия (см. п. 4.3.1.7.3), в результаты поиска попадут фиксации, сделанные устройством исключительно на территории «Б».

4.3.1.7.1 Выбор на карте

Для выбора требуемого пункта фиксации на карте необходимо выполнить ряд действий:

1. Нажмите на схематичное изображение требуемого места дислокации



(см. Рисунок 2). В результате выполнения данного действия откроется «карточка» места дислокации (см. Рисунок 4).

Примечание. «Карточка» – элемент интерфейса Системы, содержащий полную информацию о ТС, или месте дислокации, или фиксации.

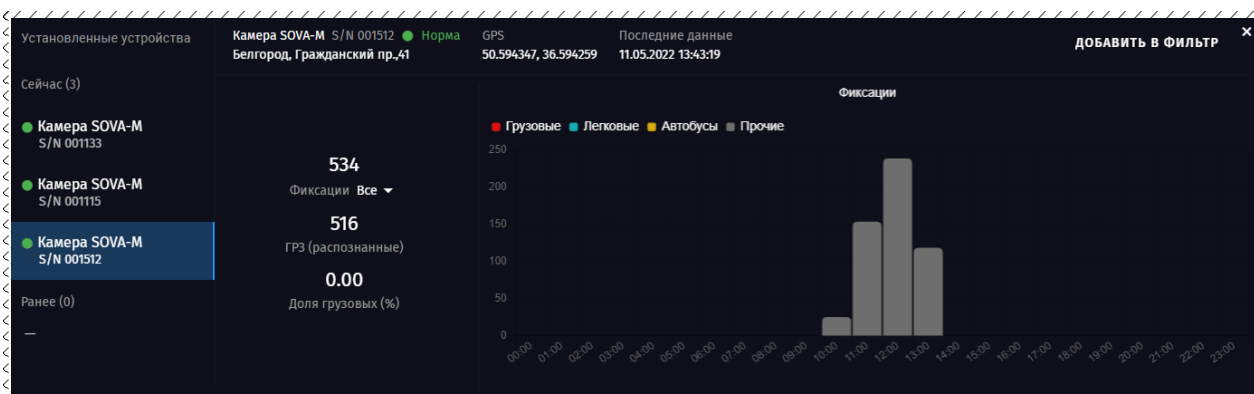




Рисунок 4. «Карточка» места дислокации

Примечание. В случае открытия «карточки» кластера , следует выбрать конкретное устройство. Перечень устройств приведен в левой части «карточки» дислокации (см. Рисунок 4).

2. Нажмите кнопку «Добавить в фильтр» (см. Рисунок 4). В результате выполнения данного действия кнопка «Добавить в фильтр» будет заменена кнопкой «Убрать из фильтра», позволяющей исключить устройство из числа участвующих в розыске.

3. Нажмите кнопку  (см. Рисунок 4). В результате выполнения данного действия «карточка» места дислокации будет закрыта.

Примечание. В случае необходимости присоединения большого числа пунктов фиксаций к режиму слежения, необходимо нажать клавишу «Shift» на клавиатуре и левую кнопку мыши, после чего выделить область на карте,

содержащую все требуемые пункты фиксации. Все выделенные устройства будут добавлены в список задействованных при розыске.

4.3.1.7.2 Выбор из списка

Для выбора требуемого пункта фиксации из списка необходимо выполнить ряд действий:

1. Найдите требуемый пункт фиксации в списке или введите в строку поиска наименование производителя/модели, серийный номер или адрес места дислокации устройства (см. Рисунок 5).

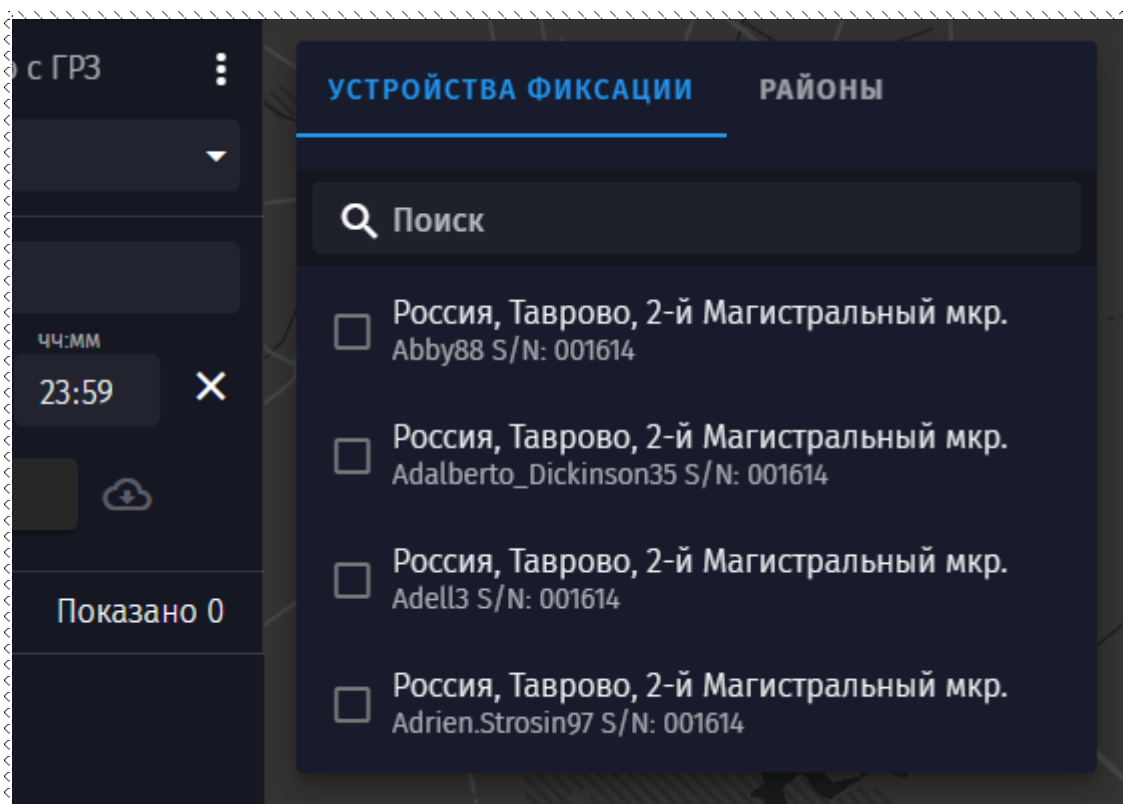


Рисунок 5. Выбор пункта фиксации из списка

2. Установите «флаг» напротив искомого устройства.

4.3.1.7.3 Выбор территории

Для выбора одной или нескольких территориальных единиц, для проведения на их территории розыска, необходимо выполнить ряд действий:

1. Перейдите на вкладку «Районы» (см. Рисунок 6);

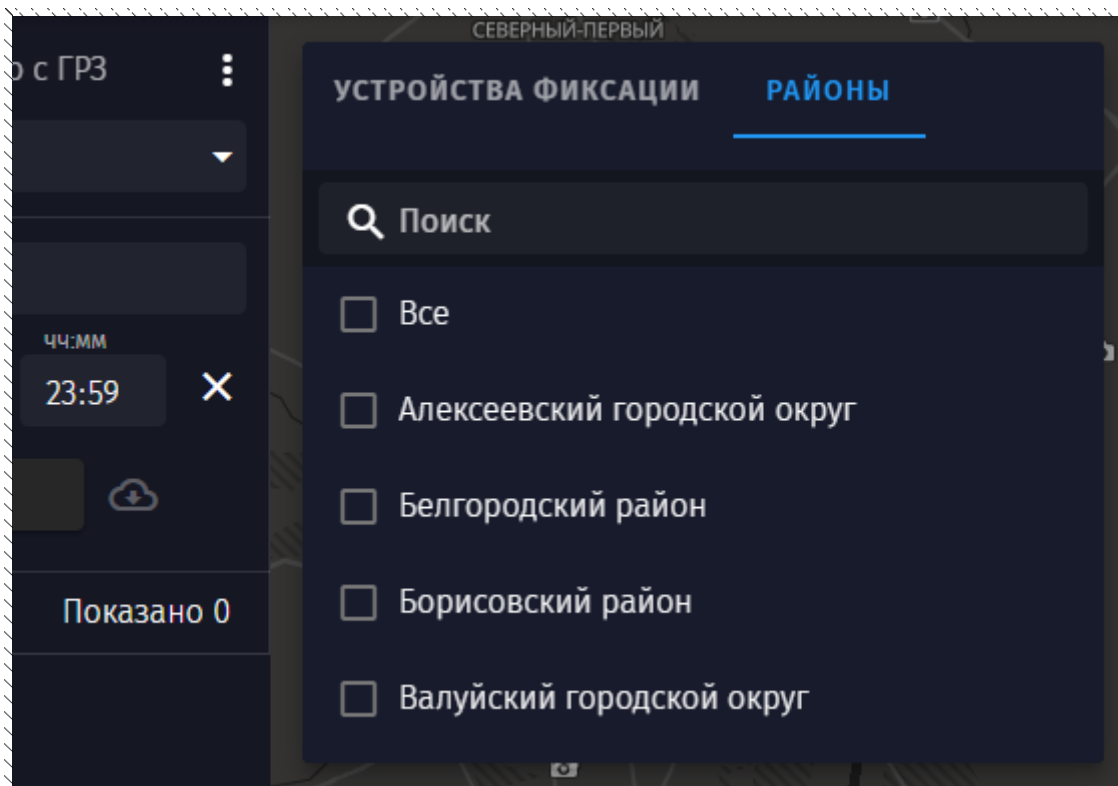




Рисунок 6. Выбор административной единицы

2. Найдите требуемую территориальную единицу в списке или воспользуйтесь строкой поиска (см. Рисунок 6);


3. Установите «флаг» напротив искомого элемента списка. В результате выполнения данного действия на карте выбранная территория окрасится в зеленый цвет, а места дислокации, расположенные внутри выделенной зоны, будут отмечены как выбранные  / .

4.3.1.8 Списки ТС

В качестве критерия розыска пользователь может указать один или несколько ранее созданных списков ТС.

Все списки ТС разделены на следующие категории (см. п. 4.7):

- «Критические»;
- «Важные»;
- «Информационные».

Для просмотра перечня списков ТС, входящих в интересующую категорию, нажмите кнопку  (см. Рисунок 7).

Пользователю доступен выбор конкретных списков ТС, а также выбор одной или нескольких категорий целиком. Для выбора требуемой категории или списка ТС установите «флаг» / / на соответствующей строке (см. Рисунок 7).

Пользователь может осуществлять поиск списков ТС по названию с помощью строки поиска (см. Рисунок 7).

Примечание. Пользователю доступен поиск списков ТС по названию с помощью строки поиска (см. Рисунок 7) при условии наличия в системе более 10 списков ТС.

Внимание. Параметр «Списки ТС» объединяется с остальными критериями розыска (см. п. 4.3.1.1 – п. 4.3.1.7) по условию «ИЛИ».

Пример. При выборе следующих критериев розыска: «Список ТС» - «В угоне», «Цвет ТС» - «Синий», слежение будет осуществляться за всеми ТС синего цвета, а также за ТС, входящими в список «В угоне».

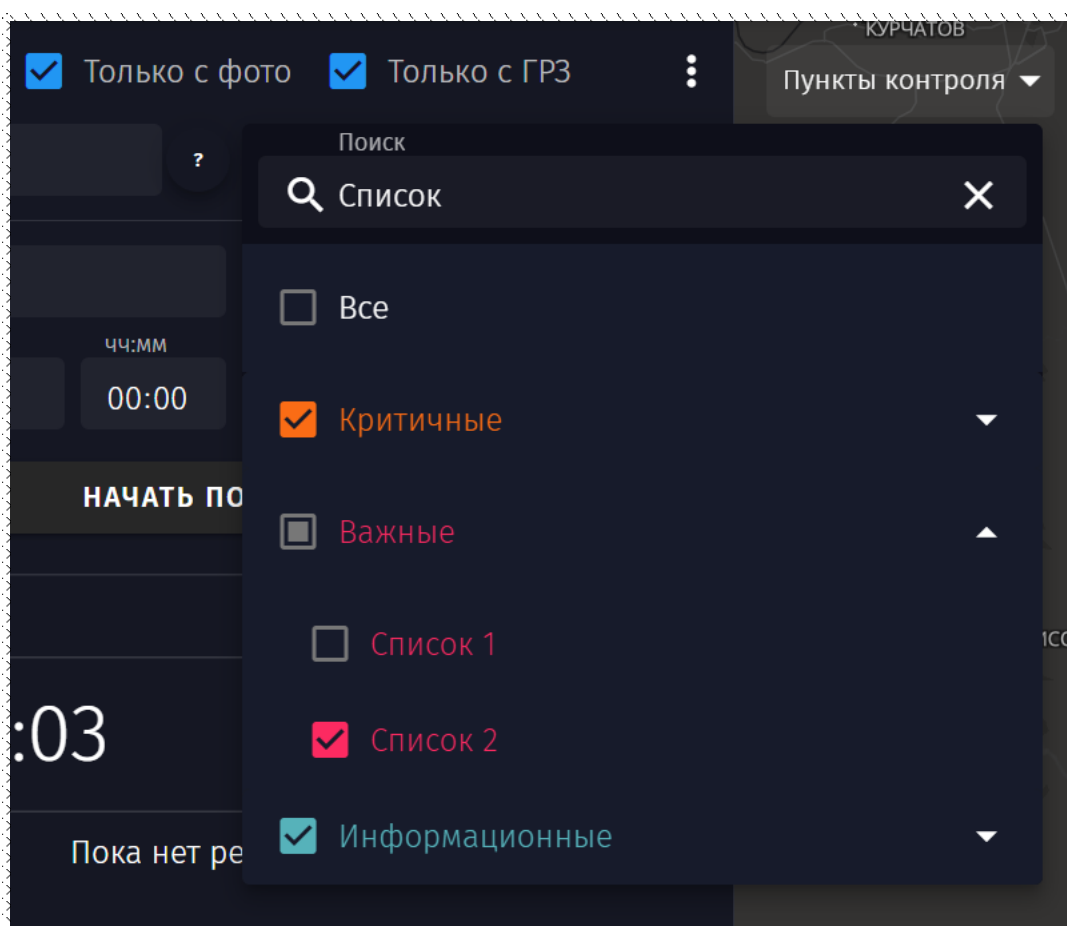



Рисунок 7. Раздел «Мониторинг». Панель фильтров. Поиск, выбор списков ТС и категорий

4.3.2 Запуск и остановка режима слежения

Для запуска режима слежения необходимо выполнить ряд действий:

1. Настройте критерии режима слежения (см. п. 4.3.1);

Внимание. Запуск режима слежения без предварительного указания критериев невозможен.

2. Нажмите кнопку  (см. Рисунок 8). В результате выполнения данного действия режим слежения будет активирован, также произойдет первичная выборка проездов, соответствующих заданным условиям и зафиксированных за 5 минут, предшествовавших запуску розыска.

Пример. Если режим слежения был запущен в 13:00, пользователю первоначально будут продемонстрированы проезды, удовлетворяющие заданным параметрам, со временем фиксации от 12:55 до 13:00.

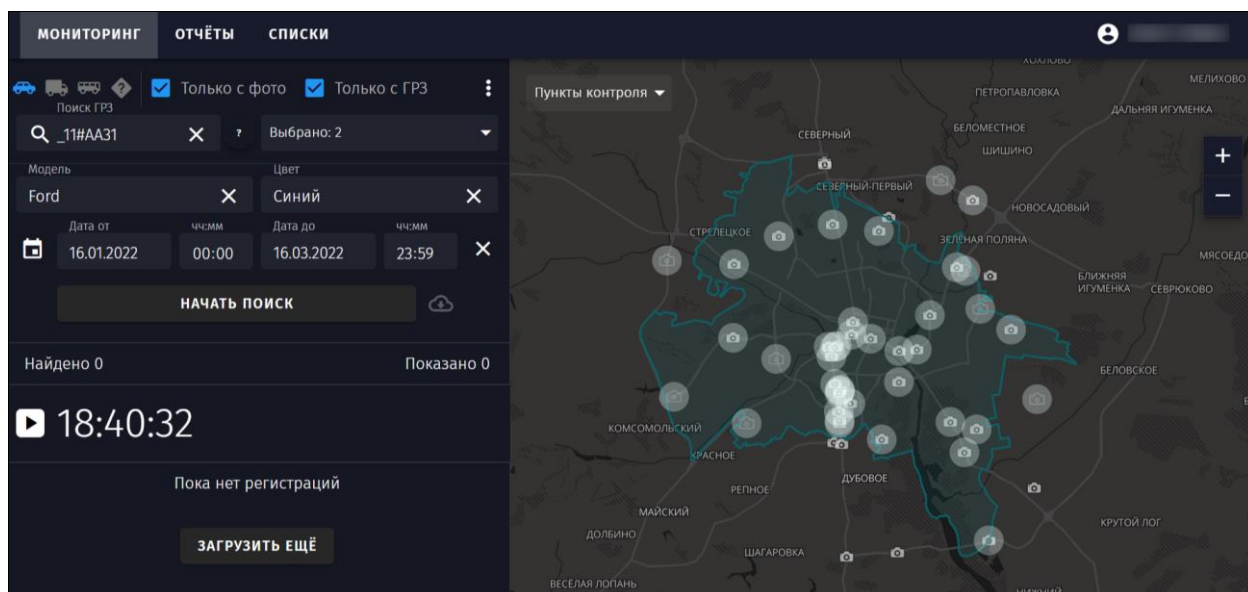




Рисунок 8. Пример заполнения критериев розыска

Внимание. При включенном режиме слежения в случае внесения изменений в критерии розыска они применяются автоматически.

Для остановки розыска необходимо нажать кнопку  (см. Рисунок 9).

Примечание. При остановке режима слежения параметры розыска не сбрасываются. Пользователь может возобновить процесс, нажав кнопку .

Примечание. После выхода из системы (см. п. 4.2) или закрытии вкладки браузера параметры розыска не сохраняются.

4.3.3 Результаты режима слежения

Фиксации, произведенные в результате работы режима слежения, отображаются в разделе «Мониторинг» в виде «плиток» (см. Рисунок 9).

Примечание. «Плитка» – графический элемент интерфейса Системы, содержащий основную информацию о фиксации.

«Плитка» (см. Рисунок 10) содержит следующую информацию:

- ГРЗ ТС;
- дата и время фиксации;
- адрес фиксации;
- тип ТС (см. п. 4.3.1.1).

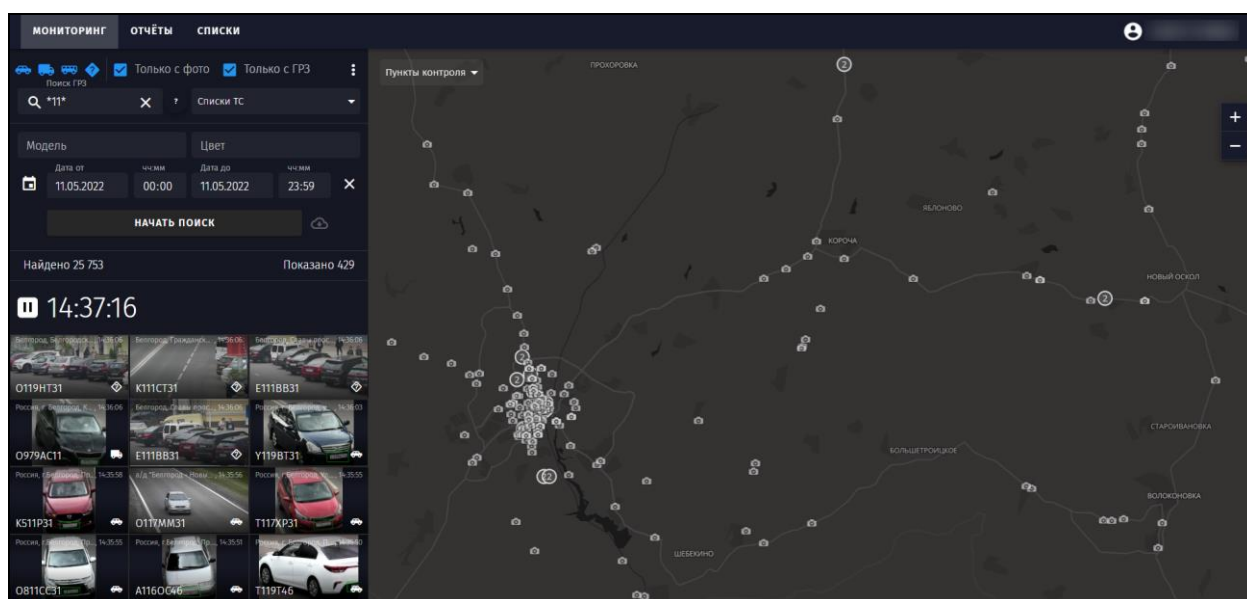


Рисунок 9. Пример результата работы режима слежения

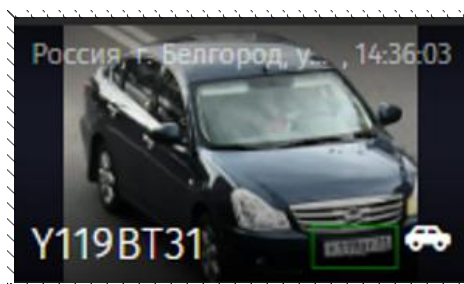


Рисунок 10. «Плитка»

По умолчанию отображаются «плитки» 100 последних фиксаций. Результаты розыска сортируются по времени от более новых к более старым. Для просмотра более ранних фиксаций необходимо промотать список вниз.

В случае фиксации ТС, включенного в список, соответствующая «плитка» будет иметь рамку, цвет которой совпадает с цветом категории (см. п. 4.7).

Примечание. Если ГРЗ ТС включен в списки разных категорий, цвет рамки выбирается по убыванию приоритета категорий: критичные (оранжевый), важные (красный), информационные (зеленый).

Подробная информация о фиксации содержится в «карточке» фиксации (см. п. 4.3.3.1).

При фиксации ТС, ГРЗ которого занесен в список, выбранный в качестве критерия розыска (см. п. 4.3.1.8), автоматически отобразится окно уведомления (см. п. 4.3.3.2).

4.3.3.1 «Карточки» фиксации ТС

Для открытия «карточки» фиксации необходимо нажать на соответствующую «плитку» (см. Рисунок 9).

«Карточка фиксации» ТС (см. Рисунок 11) содержит следующую информацию:

- ГРЗ ТС;
- тип ТС (см. п. 4.3.1.1);
- адрес фиксации;
- дата и время фиксации;
- зафиксированная скорость движения (при наличии данных);
- направление движения (к камере / от камеры / не определено);
- производитель и модель устройства фиксации;
- серийный номер устройства фиксации;
- цвет ТС (при наличии данных);
- марка/модель ТС (при наличии данных);
- весогабаритные параметры ТС (при наличии данных);
- нарушение (при наличии данных);
- списки, в которые включен ГРЗ ТС (см. п. 4.7);
- изображения (при наличии данных).

Примечание. Весогабаритные параметры ТС, а также нарушение могут не демонстрироваться даже при наличии соответствующих данных. Отображение данной информации зависит от настроек Системы.

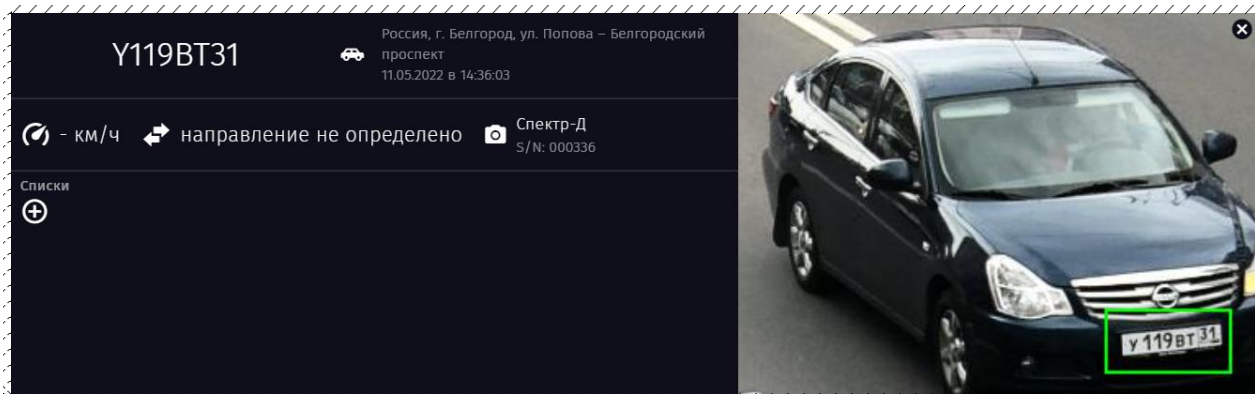



Рисунок 11. «Карточка» фиксации ТС

«Карточка» фиксации позволяет удалять и добавлять ТС в списки.

Для добавления ТС в список необходимо нажать кнопку  (см. Рисунок 11), после чего выбрать требуемый список (см. Рисунок 12).

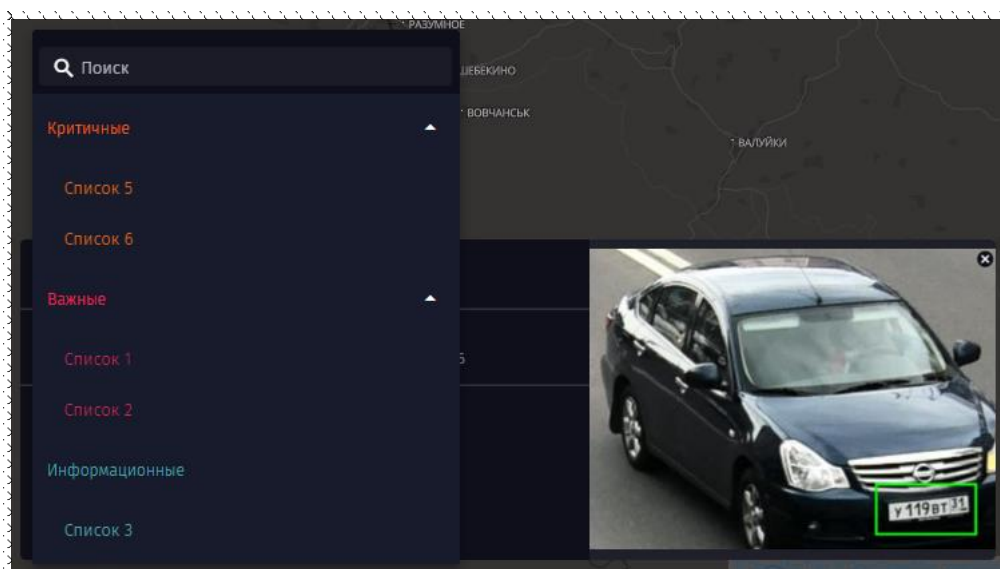





Рисунок 12. Добавление ТС в списки из «карточки» фиксации

Для удаления ТС из списка нажмите на соответствующую кнопку  /  /  (см. Рисунок 13).

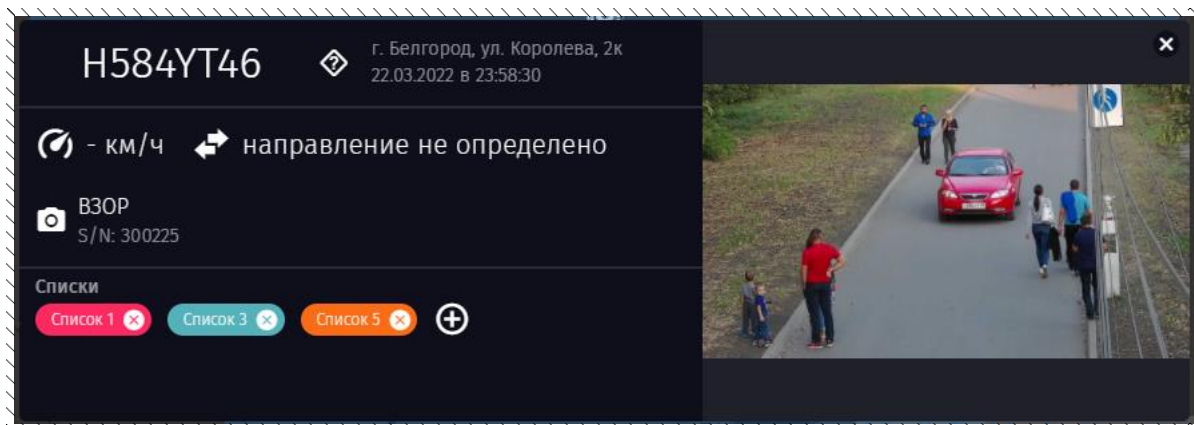



Рисунок 13. «Карточка» фиксации ТС, добавленного в списки ТС

«Карточка» фиксации позволяет пользователю перейти в «карточку» ТС (см. п. 4.3.3.1.1).

Для закрытия «карточки» фиксации нажмите кнопку  (см. Рисунок 13).

4.3.3.1.1 «Карточка» ТС

Для открытия «карточки» ТС нажмите на значение ГРЗ ТС, в «карточке» фиксации (см. Рисунок 13).

При открытии «карточки» ТС на карте отобразятся маршрут(ы) ТС (см. Рисунок 14), за выбранный промежуток времени.

Примечание. Пользователь может изменять интервал времени, за который учитываются фиксации, а также группировать маршруты по времени на панели фильтров.

Пример. При наличии 5 фиксаций (№1-13:00, №2-13:30, №3-14:00, №4-17:00, №5-18:00) за установленный интервал времени и часовой группировке маршрутов будут построены два маршрута. Первый на основе фиксаций №1 – №3, второй на основе фиксаций №4 и №5.

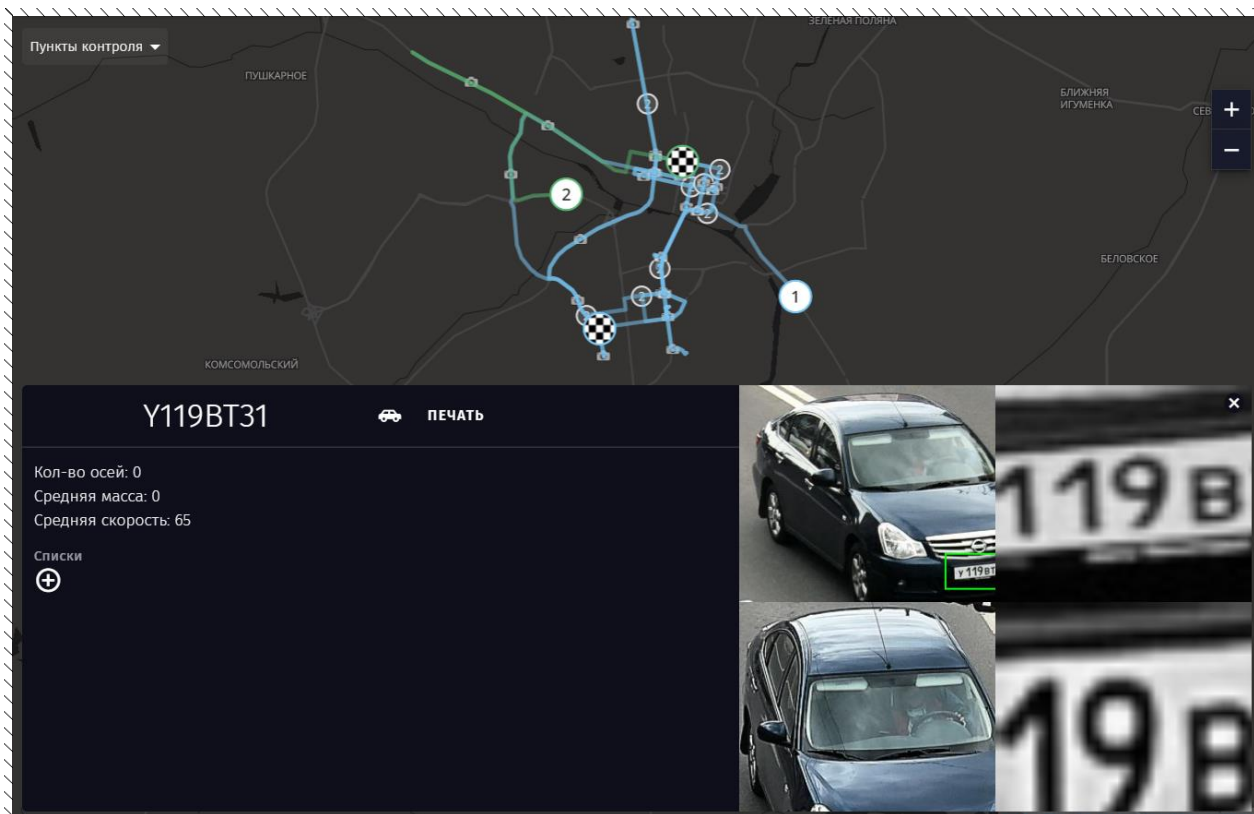


Рисунок 14. Маршрут ТС на карте

«Карточка» ТС (см. Рисунок 15) содержит следующую информацию:

- ГРЗ ТС;
- тип ТС (см. п. 4.3.1.1);
- цвет ТС (при наличии данных);
- марка/модель ТС (при наличии данных);
- количество осей ТС (определяется как округленное до целого среднее значение на основе последних 10 фиксаций со всех источников);
- средняя масса ТС (определяется как округленное до целого среднее значение на основе последних 10 фиксаций со всех источников);
- средняя скорость ТС (определяется как округленное до целого среднее значение на основе последних 10 фиксаций со всех источников);
- списки, в которые включен ГРЗ ТС (см. п. 4.7);
- изображения (доступны 4 последние фотофиксации).

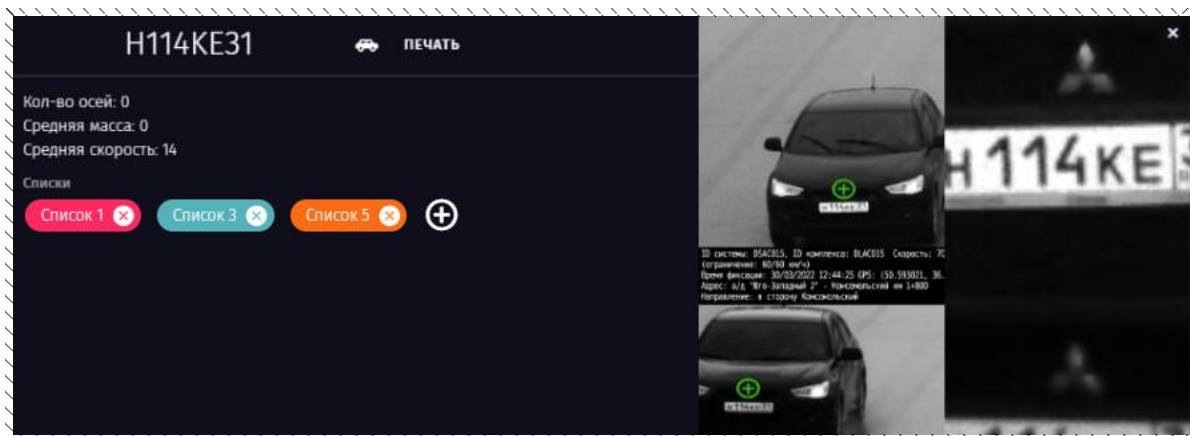






Рисунок 15. «Карточка» ТС

«Карточка» ТС позволяет удалять и добавлять ТС в списки, просматривать полноразмерные изображения фиксаций, формировать печатные формы, содержащие информацию о перемещении ТС.

Для добавления ТС в список необходимо нажать кнопку  (см. Рисунок 15), после чего выбрать требуемый список.

Для удаления ТС из списка нажмите на соответствующую кнопку  /  /  (см. Рисунок 15).

Для просмотра полноразмерного изображения фиксации нажмите на соответствующую миниатюру (см. Рисунок 15).

Полноразмерное изображение фиксации содержит следующую информацию:

- ГРЗ ТС;
- дата и время фиксации;
- производитель и модель устройства фиксации;
- адрес фиксации.

Для закрытия полноразмерного изображения нажмите кнопку «Esc» на клавиатуре.

Для формирования печатной формы, содержащей информацию о перемещении ТС (см. Рисунок 16), нажмите кнопку «Печать» (см. Рисунок 15).

Печатная форма содержит информацию о каждой фиксации, а также фрагмент карты с отмеченным маршрутом ТС за выбранный промежуток времени.

Для отправки на печать нажмите кнопку «Печать» (см. Рисунок 16). Для закрытия печатной формы нажмите кнопку «Закрыть» (см. Рисунок 16).

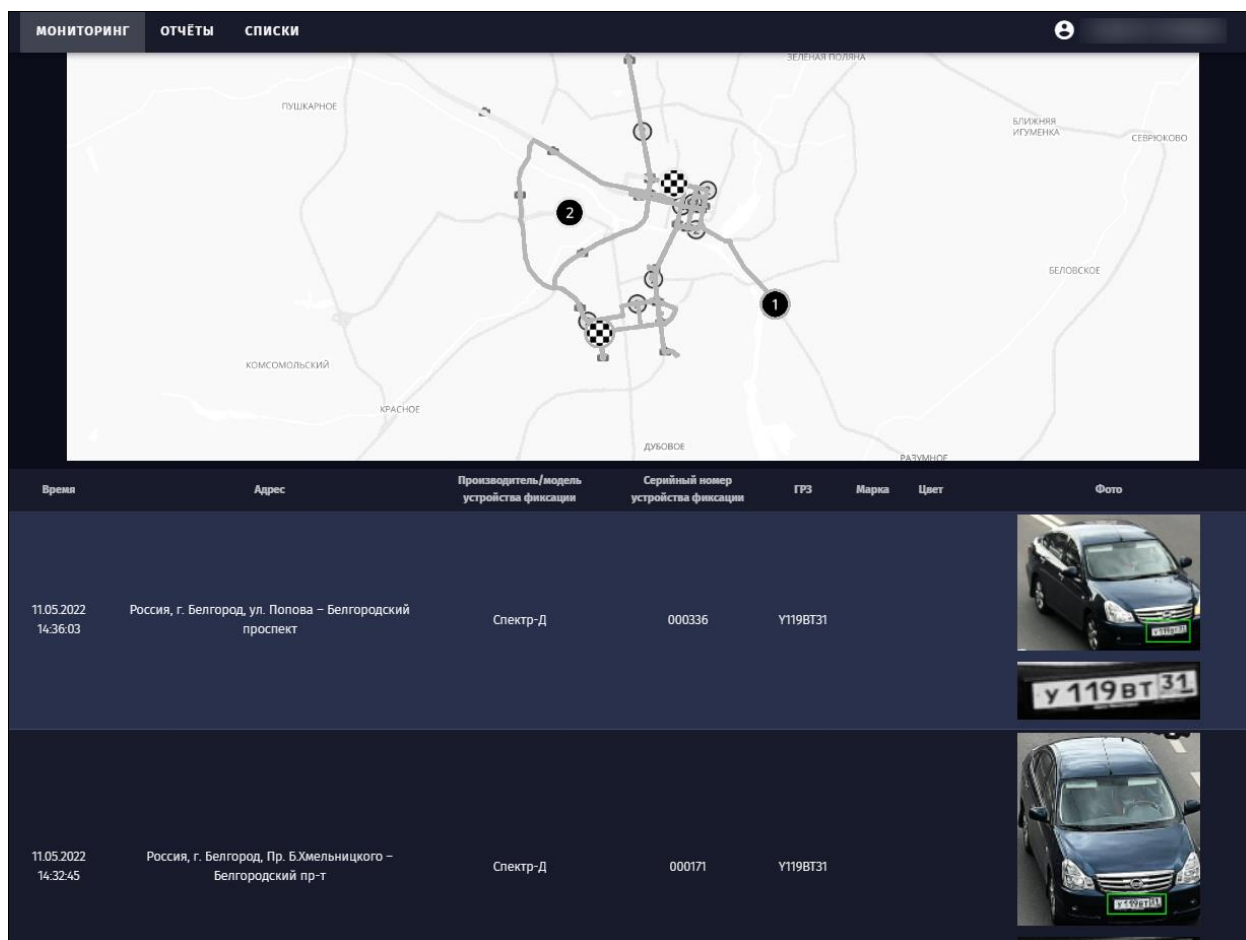


Рисунок 16. Печатная форма, содержащая информацию о перемещении ТС

Для закрытия «карточки» ТС нажмите кнопку  (см. Рисунок 15).

4.3.3.2 Окно уведомления

При фиксации ТС, ГРЗ которого занесен в список, выбранный в качестве критерия розыска (см. п. 4.3.1.8), автоматически отобразится окно уведомления.

Внимание. Уведомления о получении фиксации, удовлетворяющих заданным критериям, отображаются только в разделе «Мониторинг» при запущенном режиме слежения.

Окно уведомления (см. Рисунок 17), содержит следующую информацию:

- ГРЗ ТС;
- списки, в которые включен ГРЗ ТС (см. п. 4.7);
- дата и время фиксации;
- производитель и модель устройства фиксации;

- серийный номер устройства фиксации;
- адрес фиксации;
- направление движения;
- изображение.

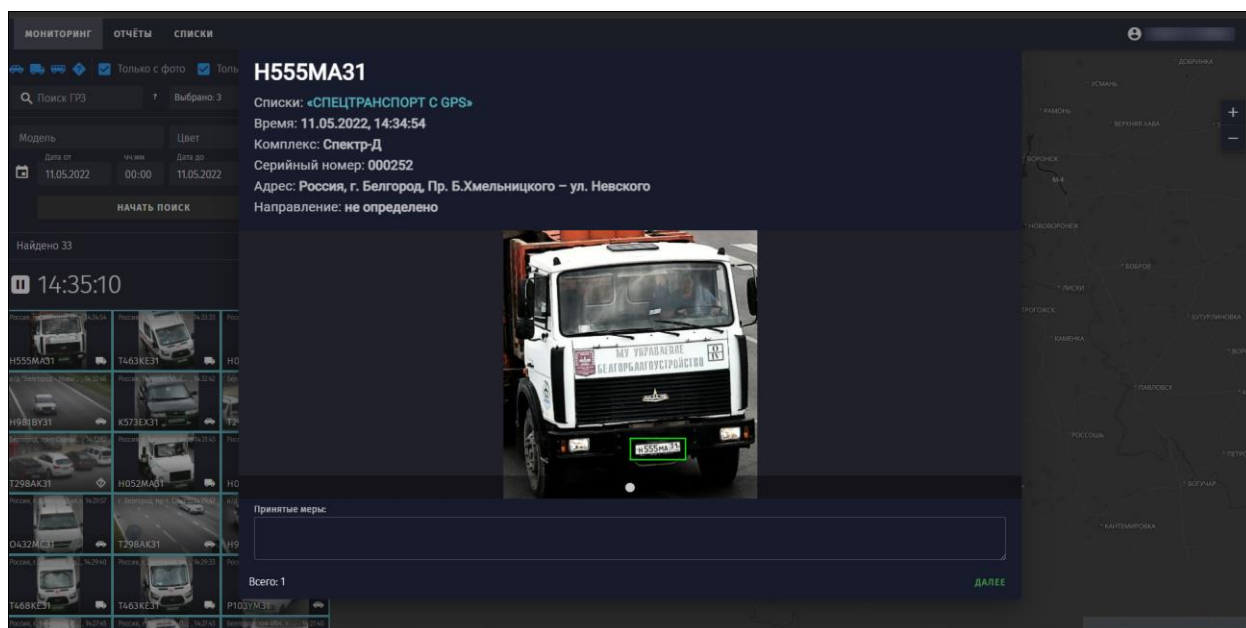


Рисунок 17. Окно уведомления

Для закрытия окна уведомления пользователю необходимо заполнить поле «Принятые меры» и нажать кнопку «Далее» (см. Рисунок 17).

Поле «Принятые меры» заполняется произвольным комментарием, описывающим принятые меры по обработке события.

Примечание. Поле «Принятые меры» является обязательным для заполнения только в случае фиксации ГРЗ ТС, относящегося к спискам ТС, входящим в категорию «Критичные» (см. п. 4.7).

4.4 Поиск ТС

Функция поиска ТС предназначена для фильтрации по заданным параметрам и предоставления пользователю информации о зафиксированных проездах ТС. Система позволяет экспортировать список фиксаций, полученный в результате поиска.

Примечание. Возможен экспорт списка, состоящего не более чем из 1000 фиксаций.

Использование функции поиска параллельно с включенным режимом слежения (см. п. 4.3) невозможно.

4.4.1 Запуск поиска фиксаций

Для поиска фиксаций необходимо выполнить ряд действий:

1. Настройте критерии поиска. Процесс настройки параметров поиска идентичен настройке критериев режима слежения (см. п. 4.3.1).

Примечание. В дополнение к описанному выше процессу настройки фильтров (см. п. 4.3.1) требуется установить временной интервал поиска фиксаций на панели фильтров (см. Рисунок 3). По умолчанию установлен интервал с 00:00 по 23:59 текущей даты.

Внимание. Настройка фильтров не является обязательным условием для начала поиска фиксаций.

2. Нажмите кнопку «Начать поиск». В результате выполнения данного действия будет осуществлен поиск фиксаций, соответствующих заданным условиям.

4.4.2 Результаты поиска

Результаты поиска отображаются в разделе «Мониторинг» (см. Рисунок 18) в виде «плиток».

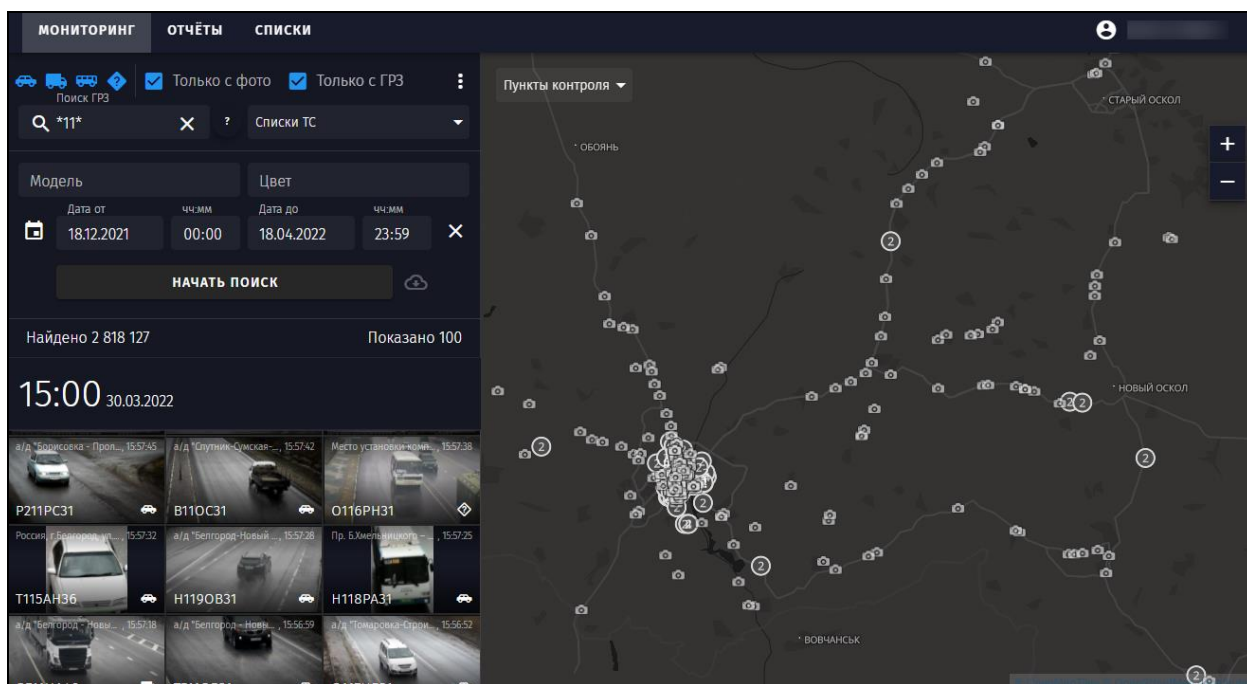



Рисунок 18. Пример результата поиска фиксаций

По умолчанию отображаются «плитки» 100 последних фиксаций. Результаты поиска сортируются по времени от более новых к более старым.

«Плитка» фиксации ТС, ГРЗ которого включен в список, имеет рамку, цвет которой совпадает с цветом категории списка (см. п. 4.7).

Примечание. Если ГРЗ ТС включен в списки разных категорий, цвет рамки выбирается по убыванию приоритета категорий: критичные (оранжевый), важные (красный), информационные (зеленый).

Подробная информация о фиксации содержится в «карточке» фиксации (см. п. 4.3.3.1).

Для экспорта списка фиксаций, полученного в результате поиска, необходимо нажать кнопку  (см. Рисунок 18). В результате выполнения данного действия на ПК пользователя будет загружен zip-архив, содержащий:

- xlsx-файл с информацией об экспортируемых фиксациях;
- папки с файлами изображений фиксаций ТС.

Примечание. Изображения нескольких фиксаций одного ГРЗ ТС в рамках суток объединяются в одну папку. Папки именуются в формате «ГРЗ_DD_MM_YYYY» (где DD_MM_YYYY – дата фиксации).

4.5 Формирование отчета «Проезды за период»

Система предоставляет возможность формирования отчетов, содержащих статистику фиксаций по всем или отдельным устройствам, к которым имеет доступ учетная запись пользователя, за выбранный период времени. Пользователю доступна возможность экспорта сформированных отчетов в xlsx-файл.

4.5.1 Настройка параметров отчета «Проезды за период»

Действия осуществляются в разделе «Отчеты», на вкладке «Проезды за период». Для настройки и формирования отчета необходимо выполнить ряд действий:

1. Установите дату и время границ отчетного периода.

Примечание. По умолчанию выбран период с 00 часов первого числа текущего месяца по 00 часов числа, следующего за текущей датой (см. Рисунок 19).

Примечание. В случае использования текущей даты в качестве конечной даты отчетного периода выбор времени не требуется (см. Рисунок 19).

2. Выберите из списка пункт контроля (см. Рисунок 19). Пользователь может осуществлять поиск пунктов фиксации ТС по названию с помощью строки поиска.

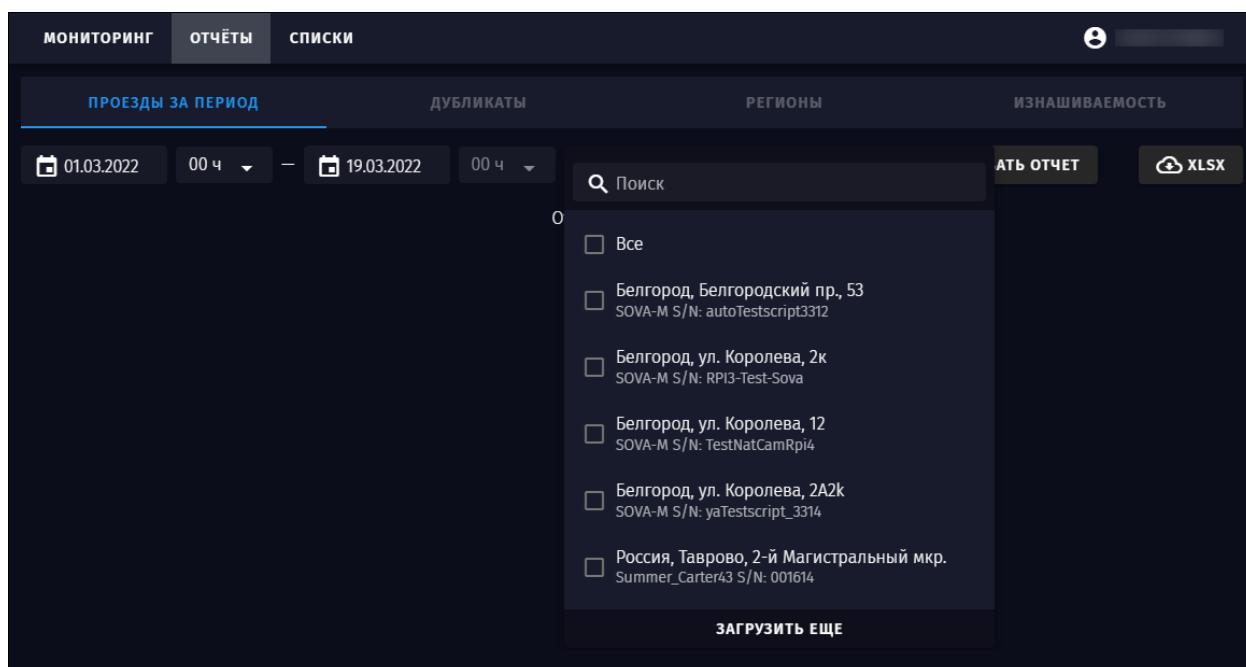


Рисунок 19. Раздел «Отчеты», вкладка «Проезды за период». Выбор пунктов контроля

3. Нажмите кнопку «Сформировать отчет». В результате выполнения данного действия будет сформирован отчет (см. Рисунок 20).

Место установки	Производитель, модель	Серийный номер	Фиксаций всего	Март 2022 года														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
г.Белгород ул. Магистральная 1А к1 (поток в город)	Спектр-Д	000000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Россия, г. Белгород пр. Ватутина - ул. Автомобилистов (Направление от Славянской)	Спектр-Д	000002	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Рисунок 20. Раздел «Отчеты», вкладка «Проезды за период». Пример сформированного отчета


4.5.2 Результат формирования отчета «Проезды за период»

Сформированный отчет представлен в виде таблицы, содержащей следующую информацию:

- место установки;
- производитель, модель;
- серийный номер;
- общее количество фиксаций;
- количество фиксаций по направлениям (при наличии данных).

Примечание. Отчет может содержать информацию о количестве зафиксированных нарушений. Отображение данной информации зависит от настроек Системы.

Сформированный отчет для удобства разделен на страницы, переход между которыми осуществляется с помощью панели навигации (см. Рисунок 20). Пользователю предоставляется возможность выбора числа отображаемых строк на странице (см. Рисунок 20).

Для экспорта сформированного отчета на ПК необходимо нажать кнопку . Содержание экспортируемого xlsx-файла полностью аналогично содержанию веб-версии отчета.

4.6 Формирование отчета «Регионы»

Система предоставляет возможность формирования отчетов, содержащих статистические данные о трафике в контексте регионов регистрации ТС. При создании отчета используются данные с устройств, к которым имеет доступ учетная запись пользователя. Пользователю доступна возможность экспорта сформированных отчетов в xlsx-файл.

Примечание. Возможность формирования отчета «Регионы» может отсутствовать в случае установки соответствующих настроек Системы.

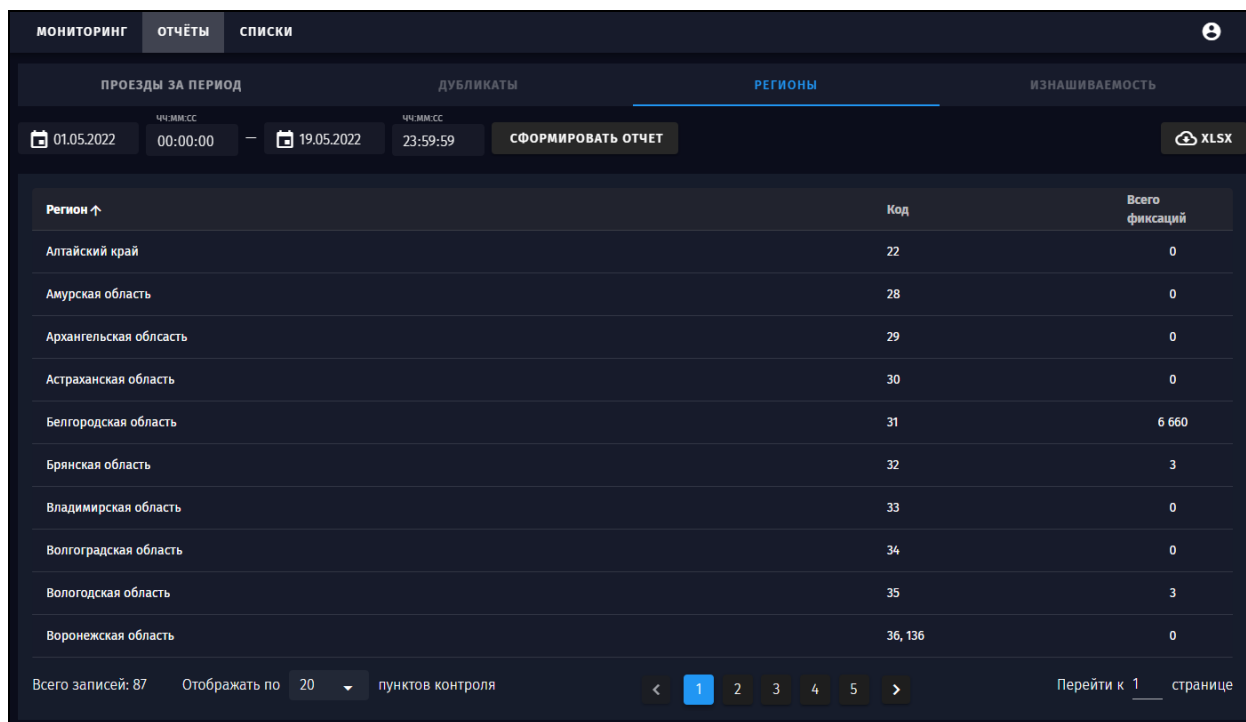
4.6.1 Настройка параметров отчета «Регионы»

Действия осуществляются в разделе «Отчеты», на вкладке «Регионы». Для настройки и формирования отчета необходимо выполнить ряд действий:

1. Установите дату и время границ отчетного периода.

Примечание. По умолчанию выбран период с 00:00 первого числа текущего месяца по 23:59 текущей даты (см. Рисунок 21).

2. Нажмите кнопку «Сформировать отчет». В результате выполнения данного действия будет сформирован отчет (см. Рисунок 21).



Регион ↑	Код	Всего фиксации
Алтайский край	22	0
Амурская область	28	0
Архангельская область	29	0
Астраханская область	30	0
Белгородская область	31	6 660
Брянская область	32	3
Владимирская область	33	0
Волгоградская область	34	0
Вологодская область	35	3
Воронежская область	36, 136	0

Рисунок 21. Раздел «Отчеты», вкладка «Регионы». Пример сформированного отчета

4.6.2 Результат формирования отчета «Регионы»

Сформированный отчет представлен в виде таблицы, содержащей следующую информацию:

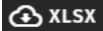
- наименования регионов;
- коды регионов;
- количество фиксаций ТС, зарегистрированных в каждом из регионов;
- количество фиксаций ТС с иностранными ГРЗ;
- общее количество фиксаций за выбранный период времени.

Сформированный отчет для удобства разделен на страницы, переход между которыми осуществляется с помощью панели навигации (см. Рисунок 21). Пользователю предоставляется возможность выбора числа отображаемых строк на странице (см. Рисунок 21).

Для сортировки записей сформированного отчета нажмите на заголовок требуемого столбца.

Примечание. По умолчанию выполняется сортировка по наименованию регионов.

Примечание. Информация о количестве фиксаций ТС с иностранными ГРЗ и общее число фиксаций ТС, вне зависимости от настроенной пользователем сортировки данных, отображаются в предпоследней и последней строках.

Для экспорта сформированного отчета на ПК необходимо нажать кнопку . Содержание экспортируемого xlsx-файла полностью аналогично содержанию веб-версии отчета.

4.7 Работа со списками ТС

Система позволяет группировать ТС по произвольным критериям для обеспечения эффективной работы режима слежения (см. п. 4.3) и функции поиска ТС (см. п. 4.4). Работа со списками осуществляется в разделе «Списки» (см Рисунок 22).

ВАЖНЫЕ		ИНФОРМАЦИОННЫЕ		КРИТИЧНЫЕ	
	6		78512		72157
СПИСОК 1	5	СПИСОК 3	78471	СПИСОК 5	1
СПИСОК 2	1	СПИСОК 4	41	СПИСОК 6	72156

Рисунок 22. Раздел «Списки»

Все списки ТС разделены на категории:

- «Важные» (цвет категории – красный);
- «Информационные» (цвет категории – зеленый);
- «Критичные» (цвет категории – оранжевый).


Для каждой категории отображается общее количество ГРЗ ТС, включенных в списки данной категории.


Доступные действия в разделе «Списки»:

- создание списков (см. п. 4.7.1);
- редактирование названий и описаний списков (см. п. 4.7.2);
- экспорт списков (см. п. 4.7.3);
- импорт списков (см. п. 4.7.4);
- удаление списков (см. п. 4.7.5);
- добавление ГРЗ ТС в списки (см. п. 4.7.6);
- поиск ГРЗ ТС (см. п. 4.7.7);
- редактирование ГРЗ ТС в списках (см. п. 4.7.8);
- удаление ГРЗ ТС из списков (см. п. 4.7.9).

4.7.1 Создание списка ТС

Для создания списка ТС в требуемой категории необходимо выполнить ряд действий:

1. Выберите категорию;
2. Нажмите кнопку  (см. Рисунок 23). В результате выполнения данного действия откроется окно «Новый список»;

Примечание. Кнопка  доступна только после наведения курсора на строку с наименованием категории.

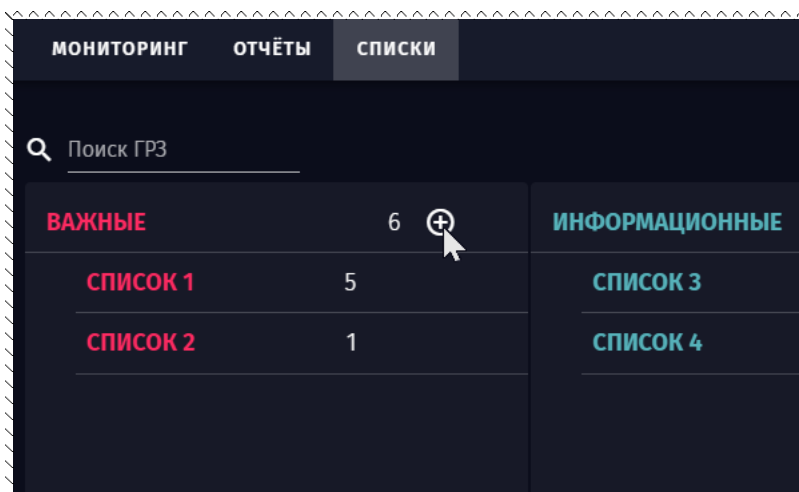


Рисунок 23. Создание списка ТС


3. Заполните поля «Название» (не более 200 символов) и «Описание» (не более 500 символов);


Примечание. Поле «Описание» является необязательным для заполнения.

4. Нажмите кнопку «Сохранить».

4.7.2 Редактирование наименования и описания списка ТС

Для редактирования наименования и описания списка ТС необходимо выполнить ряд действий:

1. Выберите требуемый список;
2. Нажмите кнопку  (см. Рисунок 24). В результате выполнения данного действия раскроется список возможных операций;

Примечание. Кнопка  доступна только после наведения курсора на строку с наименованием списка ТС.

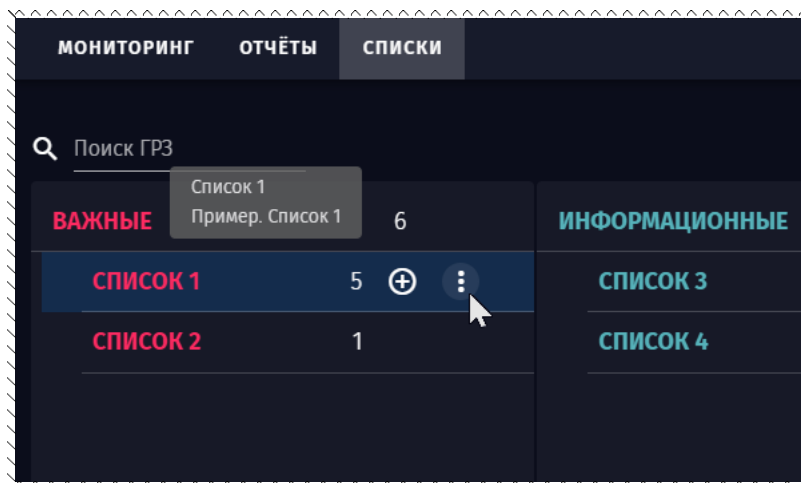


Рисунок 24. Редактирование наименования и описания списка ТС

3. Нажмите кнопку «Редактировать». В результате выполнения данного действия откроется окно «Редактирование списка»;
4. Отредактируйте содержимое полей «Название» (не более 200 символов) и «Описание» (не более 500 символов);
5. Нажмите кнопку «Сохранить».

4.7.3 Экспорт списка ТС

Для экспорта списка ТС на ПК необходимо выполнить ряд действий:

1. Повторите действия 1 и 2 (см. п. 4.7.2);
2. Нажмите кнопку «Экспорт». В результате выполнения данного действия будет сформирован и загружен на ПК пользователя xlsx-файл, содержащий все ГРЗ ТС, добавленные в список.

Примечание. Система позволяет экспортировать списки ТС только по одному.

4.7.4 Импорт списка ТС

Внимание. При импорте существующие значения в списке удаляются и полностью заменяются значениями из импортированного файла.

Для импорта ГРЗ в список ТС с ПК необходимо выполнить ряд действий:

1. Повторите действия 1 и 2 (см. п. 4.7.2);
2. Нажмите кнопку «Импорт». В результате выполнения данного действия откроется окно «Импорт списка»;
3. Нажмите кнопку «Выбрать файл (xlsx, xlsxm)»;

4. Выберите требуемый файл с ПК. Система позволяет выбрать файлы формата .xlsx или .xlsm;

Примечание. При импорте учитывается первый столбец всех строк в файле, включая первую. Импортируемые значения добавляются в список ТС в качестве ГРЗ ТС.

5. Нажмите кнопку «Импортировать». В результате выполнения данного действия откроется окно, содержащее запрос на подтверждение действия;

6. Нажмите кнопку «Подтвердить». В результате выполнения данного действия начнется импорт. В случае успешного завершения процесса откроется окно с уведомлением «Импорт успешно завершен»;

Примечание. Если импорт не выполнен (выбран файл неверного формата или в файле нет ни одного непустого значения в первом столбце, или превышен таймаут ожидания импорта), отображается сообщение «Ошибка импорта».

7. Нажмите кнопку «Закрыть».

Примечание. В процессе импорта значения ГРЗ ТС проходят проверку на корректность формата. Значение считается корректным, если содержит только латинские или кириллические буквы и цифры, длина значения не ограничивается. В случае если значение не соответствует указанным правилам, оно считается ошибочным и не импортируется. Пустые ячейки в файле при импорте не учитываются.

4.7.5 Удаление списка ТС


Для удаления списка ТС необходимо выполнить ряд действий:


1. Повторите действия 1 и 2 (см. п. 4.7.2);
2. Нажмите кнопку «Удалить». В результате выполнения данного действия откроется окно, содержащее запрос на подтверждение действия;
3. Нажмите кнопку «Удалить».

4.7.6 Добавление ГРЗ ТС в список

Для добавления ГРЗ ТС в список необходимо выполнить ряд действий:

1. Выберите требуемый список;

2. Нажмите кнопку  (см. Рисунок 24). В результате выполнения данного действия откроется окно «Добавление ГРЗ в список /наименование списка/»;

Примечание. Кнопка  доступна только после наведения курсора на строку с наименованием списка ТС.

3. Заполните поля «ГРЗ» (длина значения не ограничивается) и «Комментарий» (не более 500 символов);

Примечание. При заполнении поля «ГРЗ» допускается использование только латинских или кириллических букв и цифр.

4. Нажмите кнопку «Добавить». В результате выполнения данного действия ГРЗ ТС будет добавлен в список ТС.

Примечание. После добавления ГРЗ ТС в список, окно «Добавление ГРЗ в список /наименование списка/» не закрывается, пользователь может продолжить добавление ГРЗ в список. Для завершения операции необходимо нажать кнопку «Отменить».

4.7.7 Поиск ГРЗ ТС

Для поиска ГРЗ ТС в существующих списках необходимо ввести в строку поиска (см. Рисунок 25) его значение полностью или частично. В результате выполнения данного действия откроются списки ТС содержащие искомый ГРЗ (см. Рисунок 25).

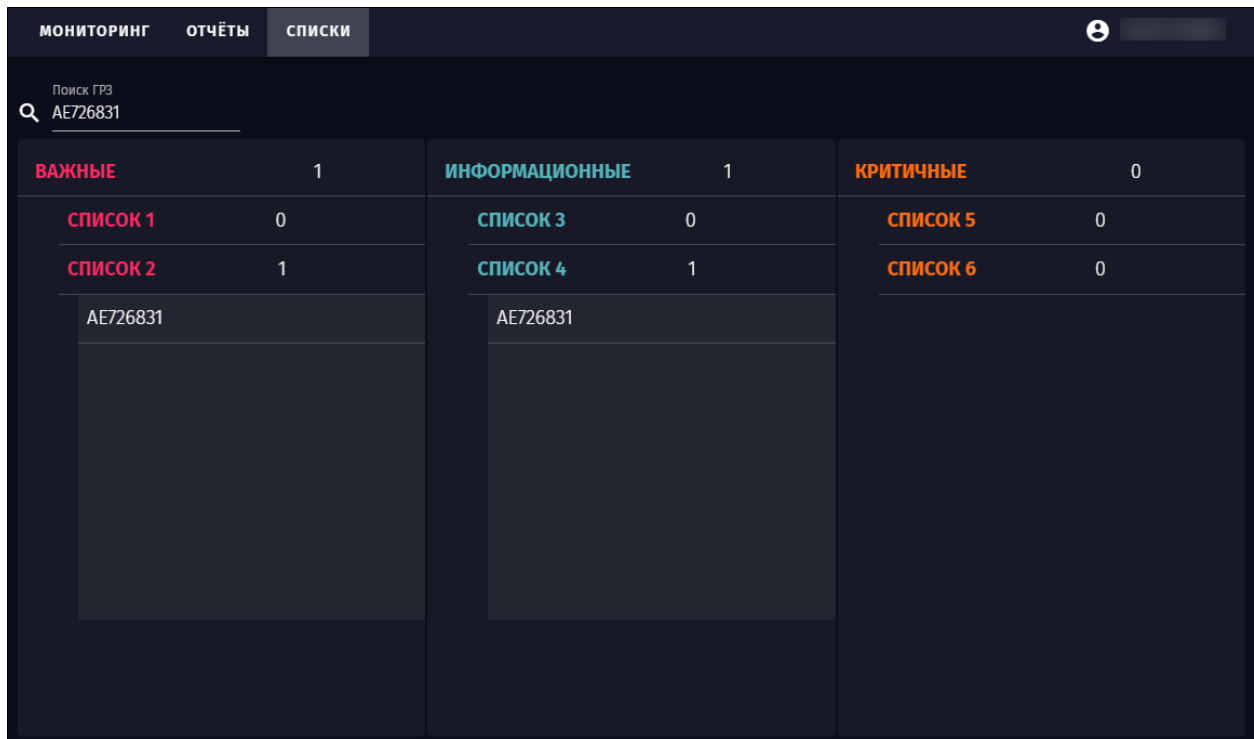




Рисунок 25. Пример результата поиска ГРЗ ТС

4.7.8 Редактирование ГРЗ

Для редактирования ГРЗ ТС в списке необходимо выполнить ряд действий:

1. Осуществите поиск ГРЗ ТС (см. п. 4.7.7);
2. Нажмите кнопку  (см. Рисунок 26). В результате выполнения данного действия откроется окно «Редактирование ГРЗ из списка /наименование списка/»;

Примечание. Кнопка  доступна только после наведения курсора на строку с ГРЗ ТС.

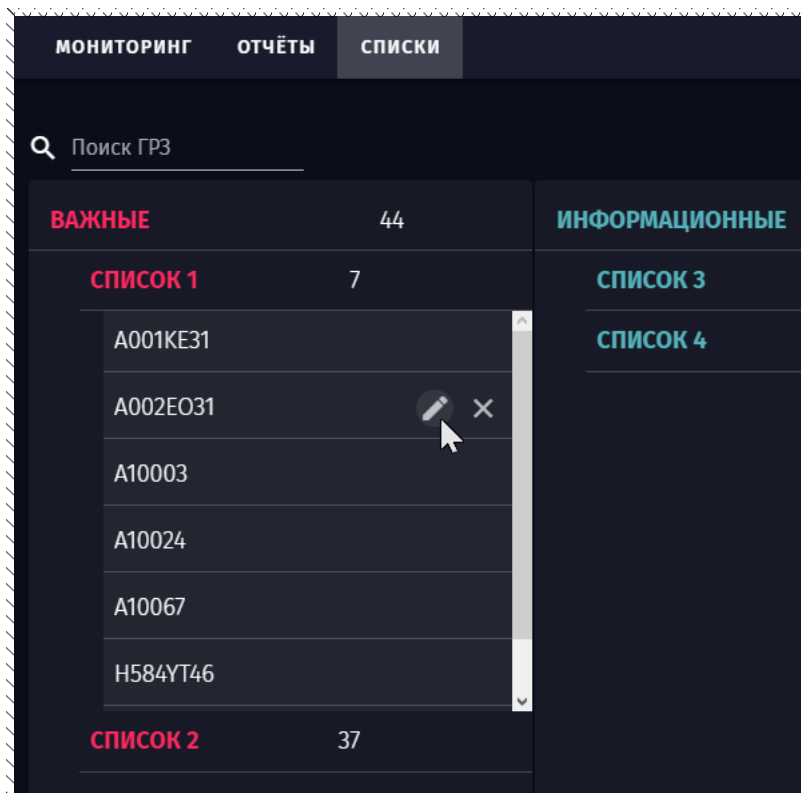




Рисунок 26. Редактирование ГРЗ ТС

3. Отредактируйте содержимое полей «ГРЗ» (длина значения не ограничивается) и «Комментарий» (не более 500 символов);
4. Нажмите кнопку «Редактировать».

4.7.9 Удаление ГРЗ ТС

Для удаления ГРЗ ТС из списка необходимо выполнить ряд действий:

1. Осуществите поиск ГРЗ ТС (см. п. 4.7.7);
2. Нажмите кнопку  (см. Рисунок 26). В результате выполнения данного действия ГРЗ ТС будет удален из списка.

Примечание. Кнопка  доступна только после наведения курсора на строку с ГРЗ ТС.

5 Аварийные ситуации

5.1 Признаки аварийной (нештатной) ситуации

Признаки возникновения аварийной (нештатной) ситуации:

- невозможность авторизации;
- недоступность Системы (невозможно загрузить страницы Системы);
- отсутствие данных на странице Системы;
- появление страницы с сообщениями о сбоях;
- отсутствие реакции на вызов элементов Системы (кнопки, пункты списков).

5.2 Порядок действий при аварийной ситуации

В случае возникновения аварийной ситуации необходимо предпринять следующие действия:

1. Идентифицировать проблему;
2. Собрать информацию о проблеме;
3. Обратиться в службу технической поддержки Заказчика.

5.3 Служба технической поддержки системы

При обращении в службу технической поддержки необходимо указать персональные и контактные данные пользователя, описание проблемы (сообщение об ошибке) и порядок действий, приведший к возникновению ошибки.

6 Рекомендации по освоению системы

6.1 Общие рекомендации

Перед началом эксплуатации информационно-аналитической системы «ГРИФ» специалистам Заказчика рекомендуется ознакомиться с технической документацией на Систему.

Для лучшего освоения материала, изложенного в данном документе, рекомендуется самостоятельно выполнить все приведенные в данном документе действия согласно инструкциям.

